

广西壮族自治区价格认证中心

2024 年度单位决算

目 录

第一部分：广西壮族自治区价格认证中心概况

一、本单位职责

二、机构设置情况

第二部分：广西壮族自治区价格认证中心 2024 年度单位决算报表

表一：收入支出决算总表

表二：收入决算表

表三：支出决算表

表四：财政拨款收入支出决算总表

表五：一般公共预算财政拨款支出决算表

表六：一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

表七：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

表八：国有资本经营预算财政拨款支出决算表

表九：财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：广西壮族自治区价格认证中心 2024 年度单位决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况

二、2024年度一般公共预算财政拨款支出决算情况

三、2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

四、2024年度政府性基金支出决算情况

五、2024年度国有资本经营预算支出决算情况

六、财政拨款安排的“三公”经费支出决算情况说明

七、其他重要事项情况说明

八、预算绩效管理工作开展情况

第四部分：名词解释

第一部分：广西壮族自治区价格认证中心概况

一、本单位职责

按照国家和自治区规定，对有关国家机关提出的涉嫌违纪，涉嫌刑事案件，行政诉讼、复议及处罚案件，行政征收、征用及执法活动，国家赔偿、补偿事项等作为定案依据或者关键证据所涉及的价格不明或价格有争议的，实行市场调节价的有形产品、无形资产和各类有偿服务进行价格认定和复核。承办自治区发展改革委交办的其他事项。

二、机构设置情况

自治区价格认证中心为自治区发展改革委所属的二级预算单位，属全额拨款的参照公务员法管理的事业单位，财务独立核算。

第二部分：广西壮族自治区价格认证中心 2024 年度单位决算报表

表一：收入支出决算总表

表二：收入决算表

表三：支出决算表

表四：财政拨款收入支出决算总表

表五：一般公共预算财政拨款支出决算表

表六：一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

表七：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

表八：国有资本经营预算财政拨款支出决算表

表九：财政拨款“三公”经费支出决算表

上述报表详见附件（广西壮族自治区价格认证中心 2024 年度单位决算公开表）

第三部分：广西壮族自治区价格认证中心

2024年度单位决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况

(一) 本单位2024年度总收入274.38万元，其中本年收入274.38万元，较2023年度决算数482.61万元减少208.23万元，下降43.15%。收入具体情况如下。

1. 一般公共预算财政拨款收入274.38万元，为自治区本级财政当年拨付的资金。较2023年度决算数374.20万元减少99.82万元，下降26.68%，主要原因：一是2022年新增广西价格认定综合业务平台建设专项资金177.25万元，其中，该项目资金108.41万元受客观因素影响，列支结转至2023年度继续使用，2024年无该项资金。二是2024年编制内实有人数7人，较上年下降36.36%，一般公共预算财政拨款随人员减少下降。

2. 本单位无政府性基金预算财政拨款收入。
3. 本单位无国有资本经营预算财政拨款收入。
4. 本单位无事业收入。
5. 本单位无经营收入。
6. 本单位无其他收入。
7. 本单位无使用非财政拨款结余和专用结余。
8. 本单位无上年结转和结余。

(二) 本单位2024年度总支出274.38万元，其中本年支出274.38万元，较2023年度决算数482.61万元减少208.23万元，下降43.15%。支出具体情况如下：

1. 一般公共服务支出（类）207.69万元：主要用于本单位保障日常运转发生的基本支出和为完成各项价格认定、复核及价格争议纠纷调解等相关业务工作而发生的项目支出。较2023年度决算数377.01万元减少169.32万元，下降44.91%，主要原因：一是2022年新增广西价格认定综合业务平台建设专项资金177.25万元，其中，该项目资金108.41万元受客观因素影响，列支结转至2023年度继续使用，2024年无该项资金；二是本单位进一步厉行节约坚持过紧日子，硬化预算约束，严格支出管理，严控一般支出，压减了部分项目支出。

2. 社会保障和就业支出（类）41.01万元：主要用于按国家规定发放的退休人员物业服务补贴、生活补助、职工抚恤金、退休人员管理方面的支出及在职在编人员的基本养老保险、职业年金缴费等支出。较2023年度决算数71.83万元减少30.82万元，下降42.91%。主要原因：一是2023年本单位按国家规定申请追加并发放了一次性抚恤金22.50万元，2024年无该项支出。二是2024年编制内实有人数7人，较上年下降36.36%，支出随人员减少下降。

3. 卫生健康支出（类）9.70万元：主要用于按国家规定比例缴纳的医疗保险。较2023年度决算数12.58万元减少2.88万元，下降22.89%。主要原因：本单位人员增减变动，财政部门减少了在职人员医疗保险预算。

4. 住房保障支出（类）15.98万元：主要用于按照国家政策规定为职工缴纳的住房公积金支出。较2023年度决算数21.19万元减少5.21万元，下降24.59%。主要原因：本单位人员增减变动，

财政部门减少了在职人员住房公积金预算。

5. 本单位无结余分配。

6. 本单位无年末结转和结余。

二、2024年度一般公共预算财政拨款支出决算情况

本单位2024年度一般公共预算财政拨款支出274.38万元，较2023年度决算数482.61万元减少208.23万元，下降43.15%。其中：基本支出245.09万元，项目支出29.29万元。

本单位2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为345.52万元，支出决算为274.38万元，完成年初预算的79.41%。

(一) 一般公共服务支出（类）。年初预算为260.28万元，支出决算为207.69万元，完成年初预算的79.80%。预决算差异的主要原因是年中根据工作安排调减了项目支出和部分基本支出。

1. **发展与改革事务（款）行政运行（项）。**主要用于单位人员经费和为保障日常运转发生的基本支出。年初预算为226.95万元，支出决算为178.40万元，完成年初预算的78.61%。预决算差异的主要原因是2024年编制内实有人数7人，较上年下降36.36%，对年初预算进行了调整。

2. **发展与改革事务（款）物价管理（项）。**主要用于为完成各项价格认定、复核及价格争议纠纷调解等相关业务工作而发生的项目支出。年初预算为33.33万元，支出决算为29.29万元，完成年初预算的87.88%。预决算差异的主要原因是本单位进一步厉行节约坚持过紧日子，硬化预算约束，严格支出管理，严控一般支出，压减了部分项目支出，对年初预算进行了调整。

(二) 社会保障和就业支出（类）。年初预算为51.10万元，

支出决算为 41.00 万元，完成年初预算的 80.24%。预决算差异的主要原因是年中根据人员减少情况调减了相应支出。

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。主要用于按国家规定发放的退休人员物业服务补贴、生活补助及退休人员管理方面的支出等。年初预算数为 8.86 万元，支出决算数为 9.94 万元，完成年初预算的 112.19%。预决算差异的主要原因：2024 年本单位 1 人在职转退休，年中追加指标。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。主要用于按规定应缴纳的基本养老保险。年初预算数为 28.16 万元，支出决算数为 20.71 万元，完成年初预算的 73.54%。预决算差异的主要原因：2024 年本单位 1 人在职转退休、3 人调出，基本养老保险缴费支出减少。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。主要用于按规定应缴纳的职业年金。年初预算数为 14.08 万元，支出决算数为 10.35 万元，完成年初预算的 73.51%。预决算差异的主要原因：2024 年本单位 1 人在职转退休、3 人调出，职业年金缴费支出减少。

（三）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。主要用于按规定的比例缴纳的医疗保险。年初预算数为 13.02 万元，支出决算数为 9.70 万元，完成年初预算的 74.50%。预决算差异的主要原因：2024 年本单位 1 人在职转退休、3 人调出，医疗保险缴费支出减少。

（四）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。主要用于按照国家政策规定为职工缴纳的住房公积金。

年初预算为21.12万元，支出决算数为15.98万元，完成年初预算的75.66%。预决算差异的主要原因：2024年本单位1人在职转退休、3人调出，住房公积金缴费支出减少。

三、2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出245.09万元，支出具体情况如下：

(一) 工资福利支出200.86万元，完成年初预算257.14万元的78.11%。预决算差异的主要原因是人员增减变动导致相应的支出减少。主要包括一般公共服务支出（类）的基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出；社会保障和就业支出（类）的机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费；卫生健康支出（类）的职工基本医疗保险缴费；住房保障支出（类）的住房公积金等。

(二) 商品和服务支出29.40万元，完成年初预算38.01万元的77.35%。预决算差异的主要原因是厉行节约，减少开支。主要包括一般公共服务支出（类）的办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

(三) 对个人和家庭的补助14.82万元，完成年初预算17.04万元的86.97%。预决算差异的主要原因是厉行节约，减少开支。主要包括一般公共服务支出（类）的其他对个人和家庭的补助，社会保障和就业支出（类）的退休费。

四、2024年度政府性基金支出决算情况

本单位2024年度无政府性基金预算及支出。

五、2024年度国有资本经营预算支出决算情况

本单位2024年度无国有资本经营预算及支出。

六、财政拨款安排的“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排的“三公”经费支出1.29万元，完成预算数1.29万元的100%，比上年1.59万元减少0.3万元，主要原因：本单位进一步厉行节约坚持过紧日子，公务用车运行维护费较上年减少。其中：因公出国（境）费支出决算0万元，公务用车购置及运行费支出决算1.09万元，公务接待费支出决算0.2万元。

具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0万元，与上年度持平。

（二）公务用车购置及运行费支出1.09万元。其中：

公务用车购置支出0万元，2024年度本单位未购置车辆，与上年度持平。

公务用车运行支出1.09万元，完成预算数1.09万元的100%，比上年1.59万元减少0.5万元，主要原因：本单位进一步厉行节约坚持过紧日子，压减公务用车运行维护费支出。该项费用主要用于机要文件交换、因公务出行以及开展业务所需车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等。2024年，本单位开支财政拨款的公务用车保有量为1辆，全年运行费支出1.09万元，平均每辆1.09万元。

（三）公务接待费支出0.2万元，完成预算数0.2万元的100%，比上年增加0.2万元，主要原因：2024年单位业务交流活动增多，公务接待任务增加。国内公务接待批次2次，人次16次，国（境）

外公务接待批次0次，人次0次。

七、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明。

本单位2024年度机关运行经费支出29.40万元，比年初预算数38.01万元减少8.61万元，降低22.65%，比上年决算数36.82万元减少7.42万元，下降20.15%。主要原因是本单位进一步厉行节约坚持过紧日子，硬化预算约束，严格支出管理，严控机关运行经费开支事项，决算数未超预算数，且较上年决算数有所下降。

（二）政府采购支出情况说明。

本单位2024年度政府采购支出总额2.06万元，其中：政府采购货物支出0.87万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1.18万元。授予中小企业合同金额1.77万元，占政府采购支出总额的85.92%，其中：授予小微企业合同金额0.89万元，占授予中小企业合同金额的50.28%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的43.67%。

（三）国有资产占用情况说明。

截至2024年12月31日，本单位共有车辆1辆，为应急保障用车；单位价值50万元以上通用设备0台（套）；单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

八、预算绩效管理工作开展情况。

（一）项目绩效自评总体情况。

本单位2024年度项目7个，项目支出总额66.85万元。其中，本级项目10个，本级项目支出29.29万元；对下转移支付项目0

个，对下转移支付0万元。项目中，敏感涉密项目0个，涉及资金0万元。

本单位对“价格认定、复核及价格争议纠纷调解专项”、“第一书记驻村工作经费”、“评审劳务费”、“党建、工会、团委、妇委会等活动专项”、“残疾人保障金专项经费”、“会议费专项”、“专项公用经费”等所有7个项目均开展了绩效自评，其中非敏感涉密项目绩效自评结果为：7个项目均评为一等，涉及资金29.29万元，占项目总数比例100%，占项目支出总额比例100%。自评发现的主要问题及原因：存在个别指标实际情况与年初设定指标存在偏差的情况，主要是项目开展前计划的精准性和科学性还有待加强。下一步改进措施：一是持续落实和深化零基预算改革各项要求，科学谋划项目，合理安排预算；二是强化预算刚性约束，规范财政收支管理，提高财政资金使用绩效。

（二）部分重点项目绩效自评情况。

根据年初设定的绩效目标，“第一书记驻村工作经费”项目自评得分为100分，一等，项目全年预算数为1.50万元，执行数为1.50万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是本单位派出脱贫攻坚（乡村振兴）第一书记1人。二是第一书记驻村工作经费得到有效保障。三是按时按质完成脱贫攻坚（乡村振兴）工作。四是按照年初预算完成经费开支，没有超额超范围支出。五是所驻村各项工作取得较好成效：支持道路硬化、护栏安装、牛场建设、小学热水器安装等4个项目，带动村集体增收22万元。开展消费帮扶等，助力牛肉、羊肉、鸡肉、猪肉等农副产品销售额达17.67万元。自评发现的主要问题及原因：项目绩效

指标设置可执行性有待进一步改进。下一步改进措施：进一步完善项目绩效指标可执行性和合理性，提高预算绩效管理水平。

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指自治区财政部门当年拨付的资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。
- 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位在当年的“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用非财政拨款结余、专用结余弥补本年度收支缺口的资金。
- 六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年 按有关规定继续使用的资金。
- 七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。
- 八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事

业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入自治区财政预决算管理的“三公”经费，是指自治区本级各部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。